



Gemeinde 3929 Täsch

Telefon 027 / 966 46 66
Telefax 027 / 966 46 67

MIETVERTRAG

SITZUNGSZIMMER BESPRECHUNG 1, HAUS TÄSCHHORN

Gesuchsteller:

Veranstalter	
Verantwortliche Person	
Adresse	
PLZ, Ort	
Telefon Privat und Geschäft	

Art der Veranstaltung:

Tag / Datum des Anlasses	
Art der Veranstaltung	
Dauer der Veranstaltung	
Datum für die Übernahme	
Datum u. Zeit für die Abnahme	

Gewünschtes Material:

- Tische
- Stühle für ca. Personen
- _____
- _____

Allgemeine Bestimmungen:

1. Der Schlüssel kann bei der Gemeindekanzlei vorgängig abgeholt werden.
2. Tische und Stühle sind durch den Veranstalter aufzustellen und auch wieder zu verräumen.
3. Der Hotelsaal ist vom Veranstalter grob zu reinigen und dem Abwart besenrein zu übergeben.
4. Allfälliger Abfall ist durch den Veranstalter zu entsorgen.
5. Nach der Veranstaltung wird eine Abnahme durch den Abwart gemeinsam mit der verantwortlichen Person des Veranstalters durchgeführt.
6. Nach der Abnahme wird der Schlüssel an den Abwart zurückgegeben oder umgehend bei der Gemeindekanzlei abgegeben.

Benutzungsbeiträge:

Sitzungszimmer Besprechung 1	Betrag
bis 2 Stunden Dauer	CHF 100.-
bis 4 Stunden Dauer	CHF 175.-
über 4 Stunden Dauer	CHF 200.-

Der Veranstalter verpflichtet sich, alle einschlägigen Vorschriften und Bestimmungen einzuhalten.

Gesuchsteller:

Ort und Datum:

Unterschrift:

Gemeindeverwaltung Täsch:

Ort und Datum:

Unterschrift: